

Mateřská škola Velké Přítočno, okres Kladno

Nová 225, p.Unhošť, 27351 Velké Přítočno, IČ: 70989516

ID datové schránky: xhpvsr5, tel. 312 666 307, email: ms.velkepritocno@seznam.cz

PROVOZNÍ ŘÁD

| | |
|--|-----------------|
| Č.j.: | 117/21 |
| Vypracoval: | Kateřina Krejčí |
| Schválil: | Kateřina Krejčí |
| Projednáno na ped. a prov. poradě dne: | 26.8.2021 |
| Provozní řád nabývá platnosti dne: | 1.9.2021 |
| Provozní řád nabývá účinnosti ode dne: | 1.9.2021 |
| Změny v Provozním řádu prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto dokumentu. | |

Obsah:

| | |
|--|---|
| 1. Údaje o zařízení | 3 |
| 2. Režimové požadavky (délka aktivit)..... | 4 |
| 3. Způsob nakládání s prádlem | 6 |
| 4. Provozní řád školní zahrady a dětského hřiště Mateřské školy Velké Přítočno | 6 |
| 5. Závěrečná ustanovení..... | 8 |

Zařízení pro výchovu a vzdělávání (§ 7 odst. 1 zákona 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů) jsou povinna upravit režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu a nakládání s prádlem v provozním řádu

1. Údaje o zařízení

Mateřská škola Velké Přítočno, okres Kladno
Nová ul.225
273 51 Unhošť
Tel.312666307
IČ 70989516
Ředitel: Kateřina Krejčí

Typ: s celodenní provozem

Počet tříd: 2

Stanovená kapacita 41 dětí

Provozní doba od 6,45 do 16,15 PO-PÁ

Pokud se rodiče nedohodnou jinak, je nutné, aby byly děti v MŠ do 8.00 hodin!!

Děti se zpravidla rozcházejí v době: 12:20 - 12:40
14:30 - 16:15

O odchodu dítěte je však možná individuální dohoda s učitelkami.

Docházka a omlouvání:

děti přicházejí a odcházejí v doprovodu rodičů, jen ve velmi nutných případech v doprovodu starších sourozenců. V tomto případě předají rodiče ředitelce písemné prohlášení o tom, že přebírají veškerou zodpovědnost za dítě. V případě nepřítomnosti je povinnost rodičů dítě omluvit.

Nedochází-li dítě bez řádné omluvy jeden měsíc, ředitelka po dohodě se zřizovatelem (obecní úřad) a předchozím písemným upozorněním ukončí docházku dítěte do MŠ.

Vyskytne-li se v rodině přenosná nemoc, uvědomí rodiče ihned školu!

2. Režimové požadavky (délka aktivit)

Provoz a denní režim tříd

Vnitřní denní režim – třída Sluníček

| | |
|---------------|--|
| 6.45 - 8.30 | příchod dětí do MŠ do 8.00 |
| | hry podle vlastní volby dětí |
| | skupinové činnosti |
| 8.30 - 9.00 | pohybové aktivity |
| | komunitní kruh |
| 9.00 - 9.20 | osobní hygiena + ranní svačina |
| 9.20 - 9.40 | řízené aktivity |
| 9.40 - 10.00 | příprava na pobyt venku |
| 10.00 - 12.00 | pobyt venku |
| 12.00 - 12.45 | osobní hygiena + oběd + příprava na odpočinek |
| 12.45 - 14.20 | diferenciace odpoledního odpočinku - činnosti pro děti s nižší potřebou spánku |
| 14.20 - 14.45 | osobní hygiena + odpolední svačina |
| 14:45– 15:30 | Kroužek – Vv |
| 14:45- 16:15 | volné činnosti a aktivity dětí, skupinové činnosti |
| | pobyt na zahradě |

Vnitřní denní režim - třída Hvězdiček

| | |
|---------------|--|
| 6.45 - 8.30 | příchod dětí do MŠ do 8.00 |
| | hry podle vlastní volby dětí |
| | skupinové činnosti |
| 8.30 - 9.10 | pohybové aktivity |
| | komunitní kruh |
| 9.10 - 9.30 | osobní hygiena + ranní svačina |
| 9.30 - 9.50 | řízené aktivity |
| 9.5 - 10.10 | příprava na pobyt venku |
| 10.10 - 12.10 | pobyt venku |
| 12.10 - 12.45 | osobní hygiena + oběd + příprava na odpočinek |
| 12.45 - 14.20 | diferenciace odpoledního odpočinku - činnosti pro děti s nižší potřebou spánku |
| 14.20 - 14.45 | osobní hygiena + odpolední svačina |
| 14:45– 15:30 | Kroužek – Vv |
| 14:45- 16:15 | volné činnosti a aktivity dětí, skupinové činnosti |
| | pobyt na zahradě |

Sledování televize

Frekvence zařazení během dne/týdne – zpravidla při špatném počasí, zařazujeme vzdělávací programy pro děti
Doba trvání v jednom sledu – max.20 minut

Pohybové aktivity

Podmínky, vybavení – prostorná herna
Druh pohybových aktivit, kompenzační prvky – poh.hry, hudebně-pohybové hry, rytmizace a poh. vyj. říkadla, slovních hříček., zdravotní cviky,relaxační cvičení atd.
Frekvence zařazování pohybových aktivit v denním režimu – podle příležitosti kdykoli během dne

Pobyt venku

Pozemek využívaný k pohybové aktivitě – školní hřiště
Údržba zeleně – průběžně během roku, pískoviště – průběžně během roku
Časový údaj – dopoledne od 10,00 do 12,00, odpoledne od 14,45 do 16,15 dle počasí
Způsob využití pobytu venku – pohybové hry, eko hry, spontánní hry, hry v pískovišti, herních prvcích, dopravní hřiště – odrážedla sáňkování

Odpočinek, spánek

Hvězdičky – samostatná lehárna
Sluníčka – odpočinek ve třídě – lehátka a ložní prádlo (v oddělených policích) je uloženo ve větratelném skladu.
Respektování individuálních potřeb dítěte – pokud některé děti nespí, vyberou si klidovou činnost, aby nerušily ostatní děti.
Třídy se občas spojují – do kapacity třídy nebo lehárny

Stravování

Příprava stravy – vlastní
Podávání svačin od 9,00 do 9,30 , od 14,20 – 14,45
Systém podávání svačin – samoobslužný – viz. mimořádná opatření
Obědy – 12,00 – 12,30
Časový odstup jednotlivých jídel – 3 hodiny

Pitný režim

Příprava, doplňování nápojů – celodenní pitný režim
Druhy nápojů – čaj slazený i neslazený, voda, ovocné sirupy
Způsob obsluhy – samoobsluha – nápoje ve džbáncích

Otužování

Pobyt venku
Pravidelné větrání během dne

3. Způsob nakládání s prádlem

Výměna prádla

- Druh lůžkoviny – 1x za 14 dní
- Ručníky – každý týden
- pyžama – vlastní, každý týden čisté

Způsob praní prádla

- Vlastní prádelna – pračka a sušička

Způsob manipulace s prádlem

- Manipulace a skladování –prádlo je uloženo odděleně v samostatné skříni
- Používání obalů na jedno použití – nepoužíváme

4. Provozní řád školní zahrady a dětského hřiště Mateřské školy Velké Přítočno

Venkovní vybavení

- ✓ pískoviště včetně zakrývací plachty
- ✓ 2x venkovní tabule
- ✓ 1x zahradní altán
- ✓ 10x lavička malá
- ✓ 4x stůl malý
- ✓ 2x lavička velká
- ✓ dřevěné židličky
- ✓ 1x hrazda troj
- ✓ 2x věž s plným mostem, skluzavkou, šplhací sítí
- ✓ 1x zavěšený trám – žralok
- ✓ Krokodýl – balanční prvek
- ✓ Houpadla – bagr, beruška
- ✓ Multifunkční hřiště – bezpečná plocha s dopravním hřištěm
- ✓ sklípek pro hračky a pomůcky
- ✓ Hračky jsou umístěny v provozní budově OÚ, kde máme i 2 WC a 2 umyvadla.
- ✓ venkovní terasa

Učitelky zodpovídají za bezpečnost dětí při pohybu venku a podle toho organizují činnosti tak, aby i preventivně předcházely úrazům.

Zahrada:

- Školní sad slouží jako veřejné hřiště – MŠ ho nevyužívá.
- Zahrada je uzavřená a je přehled o hrajících dětech na uvedené ploše.
- Používat vybavení mohou děti od 3 do 14 let.

Vybavení:

- Pískoviště – nevynášet a nevyhazovat písek mimo prostor pískoviště
- Zavěšený trám - žralok – použití pouze v sedě – ne ve stoje !!!

Skluzavka– skluz pouze v sedu. Nevybíhat v botách nahoru po skluzavce!!!
Hrazda troj – pro zavěšení pouze za ruce – nezavěšovat se žádným způsobem tak, že je dítě hlavou dolů!!!!
Krokodýl – nepoužívat při vlhkém povrchu, v gumovkách
Houpadla – pouze v sedě
Tabule - pro kreslení křídami
Zahradní stolečky a lavičky – nestoupat na ně!
Sklípek slouží pro hračky – jinak je z důvodu bezpečnosti dětí uzamčený!
Sklad hraček
Sociální zařízení
Venkovní terasa – zákaz vstupu po schodech nahoru bez dozoru učitelky!
Terasa slouží zejména k odvádění dětí v případě potřeby do budovy

Povrch hřiště:

Největší část povrchu zahrady tvoří trávník
- Používání zejména pro míčové a jiné pohybové hry, ekohry, sáňkování,
Multifunkční plocha v přední části zahrady
- pro jízdu na odraždlech
Multifunkční plocha pod terasou
- zejména dopravní pro námětové hry dětí

Typy kontrol :

Běžná vizuální kontrola

bude probíhat každé pondělí - uklízečka zkontroluje stav hřiště, případně odstraní případné nečistoty. Viditelné zdroje nebezpečí nahlásí neprodleně řed.školy, která zajistí jejich odstranění. Zápis o kontrole bude proveden do Kontrolní knihy.

Rovněž učitelka(y) průběžně zkontroluje stav vybavení – úrazová prevence.

Denně učitelky kontrolují celkovou plochu a stav venkovního vybavení, dle potřeby vše uklízí.

Roční hlavní kontrola

bude probíhat 1x za rok. Kontrolu bude provádět kvalifikovaný revizní technik. Výstupem bude revizní zpráva nebo roční kontrola.

Před ukončením pobytu venku je povinností dětí a učitelek uklidit veškeré vybavení do skladu pro hračky a pomůcky a zamknout je. Učitelky zametou dřevěné obklady pískoviště a stáhnou ochrannou plachtu na pískoviště, kterou ukotví.

O údržbu zeleně se starají zaměstnanci OÚ ve Velkém Přítočně.

Školní zahrada a budova MŠ je z důvodu bezpečnosti uzamčena.

5. Závěrečná ustanovení

Změny a dodatky Provozního řádu

Veškeré dodatky, popřípadě změny tohoto řádu mohou být provedeny pouze písemnou formou a před nabytím jejich účinnosti budou s nimi seznámeni všichni zaměstnanci mateřské školy a budou o nich informováni zákonní zástupci dětí.

Seznámení zaměstnanců a zákonných zástupců s Provozním řádem

- ✓ Zaměstnavatel zabezpečí seznámení zaměstnanců s obsahem tohoto řádu a o projednání provede zápis do pedagogické i provozní porady.
- ✓ Nově přijímané zaměstnance seznámí s Provozním řádem zaměstnavatel při jejich nástupu do práce.
- ✓ O vydání a obsahu Provozního řádu informuje mateřská škola zákonné zástupce dětí jedním výtiskem ve vestibulu školy a také ústním upozorněním při zahajovací třídní schůzce na začátku školního roku, kde zákonní zástupci potvrdí své seznámení podpisem.

Zrušuje se předchozí znění Provozního řádu č.j. 30/17 ze dne 1.9.2017 a všech jeho dodatků. Uložení Provozního řádu v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.

Projednáno na pedagogické a provozní poradě dne 26.8.2021.

Ve Velkém Přítočně dne 26.8.2021

Vypracovala : Kateřina Krejčí

Četla a porozuměla: